



Kaakkois-Suomen
ammattikorkeakoulu



"Yhteistyön tuloksena syntyy
malli koulutuksen ennakointiin
ja ennakointiosaaminen
Kymenlaaksossa kasvaa"

www.xamk.fi/etiainen

Etiäinen *

KYMENLAAKSON
KOULUTUSTARPEIDEN
ENNAKOINTI

VIESTINTÄ SUUNNITELMA 2018

Kuva. Manu Eloaho
Lumon - parvekelasitehdas



Euroopan unioni
Euroopan sosiaalirahasto

Vipuvoimaa

EU:lta

2014-2020

**KAAKKOIS-SUOMEN AMMATTIKORKEAKOULU OY
ETELÄ-KYMENLAAKSON AMMATTIOPISTO
KOUVOLAN SEUDUN AMMATTIOPISTO
KOUVOLAN AIKUISKOULUTUSKESKUS**

**XAMK*
EKAMI*
KSAO*
KVLAKK***

Etiäinen *

KYMENLAAKSON
KOULUTUSTARPEIDEN
ENNAKOINTI
01.04.2018 - 30.09.2020

TOTEUTTAJAT

Hallinnoija: Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu, Xamk

Osatoteuttajat: Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Ekami
Kouvola seudun ammattiopisto, Ksao
Kouvolan Aikuiskoulutuskeskus, Kvlakk

BUDJETTI JA RAHOITUS

Kokonaisbudjetti: 487 038 €

Xamkin osuus: 268 736 €

Rahoittaja ja päärahoituslähde:
Hämeen ELY-keskus, ESR-rahoitus

ASIASANAT

ENNAKOINTI

KOULUTUS

OSAAMINEN

**Ennakointihankkeen
koordinointi**
XAMK / Yrjö Myllylä

**Viestintäsuunnittelu &
Mallinnokset**
Suunnittelutoimisto M&MC
Ossi Luoma

Tavoitteet

Hankkeen päätavoite: monikanavainen sekä yritysten ja koulutusorganisaatioiden vuorovaikutusta tukevan datan hyödyntäminen koulutustarpeiden ennakkointiin siten, että aineiston kerääminen ja hyödyntäminen kytkeetään koulutusorganisaatioiden omiin prosesseihin.

Hankkeessa luodaan uusi ennakkointitiedon tuottamisen malli, joka auttaa oppilaitoksia reagoimaan riittävän nopealla syklillä yrityskentän osajatarpeisiin. Tiedon kulkemisella luodaan kaksisuuntainen väylä niin, että toisaalta tietoa osaamistarpeista saadaan ennakkointitiedon ja yritysyhteistyön avulla ja toisaalta oppilaitokset toimivat työelämän tiedontarpeita tyydyttävänä toimijana.

Tavoitteellisuus

**Menestyminen
on suunnittelun
ja toteutuksen
oikea yhdistelmä ”**

Hankkeen tavoitteet

ETIÄINEN Kymenlaakson koulutustarpeiden ennakkointi

Toimenpiteet

* Olemassa olevan ennakkointitiedon kartoitus ja organisaatioiden ennakkointiin liittyvät työvaiheet.

* Tiedon tarpeiden määrittäminen

* Tiedon keruun ja soveltamisen kokeilut.
Ennakkointitiedon soveltamisen mallinkehittäminen ja juurruttaminen.

Tulokset

Tuloksena syntyy datan keräämisen systemaattinen malli luotettavaan ennakkointitietoon, joka hyödyttää alueella monia toimijota koulutusorganisaatioiden lisäksi. Malli on monikanavainen, sillä se hyödyntää monenlaisia ennakkointitiedon lähteitä ja muotoja. Hankkeessa toteutetaan kysely, kerätään laadullista aineistoa sekä olemassa olevaa tutkimustietoa. Nämä rakennetaan organisaatioiden prosesseihin kytkeytyväksi tiedon soveltamisen malliksi, jonka konkreettinen muoto täsmentyy hankkeen kehittämistyön ja kokeilujen myötä.

Hankkeen vaikutuksena koulutuksessa voidaan reagoida nopealla aikavälillä elinkeinoelämän tarpeisiin. Pitkällä aikavälillä tuetaan aluekehitystä ja alueen elinvoimaisuutta.

Lähde: Hankesuunnitelma

TAVOITTEET KITEYTETTYNÄ

Hankkeen päätavoitteet

(Etiäinen hankesuunnitelma)

1. Malli koulutuksen ennakkointiin
2. Henkilöstön koulutuksen ennakkointiin liittyvä osaaminen on kehittynyt
3. Toiminta / Päätöksenteko

Alatavoitteet

(Muita johdettuja tavoitteita)

4. Alueen työvoimatarpeisiin vastaaminen
5. Alueen osaamistarpeisiin vastaaminen
6. Alueen kehityksen tukeminen (mm.uudet työpaikat, rakennemuutoksen edistäminen investointien edistäminen, kansainvälistymisen edistäminen)
7. Opiskelijoiden työllistyminen (tai jatko-opintoihin ohjaaminen)
8. Koulutuksen järjestäjien ”asiakashankinta”
- koulutukseen hakeutujat ja rahoitus
9. Mallin saaminen elämään
10. Yritysten osallistumisaste tärkeä hyvän tiedon ja laadun aikaansaamiseksi.
(Hankesuunnitelma, alkuhaastattelut ja ohjausryhmän kokoukset huomioiden.)

VIESTINTÄ 2018 - 2020

Suunnitelma

# Hankkeen perustiedot	2
# Hankkeen tavoitteet	3
# Kohderyhmät & käyttäjät	5
# Viestintäkeinot ja mediat	7
# Kymenlaakson ennakointimalli	8
# Prosessi- ja viestintäkaavio	9
# Viestintäsuunnitelma / Kaavio	10
# Materiaalit ja mallit	11
# Hankkeen aikaiset tietoiskut ja elementit	12
# Muut kuviot ja liitteet	

Viestintä on tiedon välittämistä ja vuorovaikutusta

Ellet tiedä
- mitä, kenelle, miten -
viestisi ei mene perille

Kohderyhmät

Erilaisuus, yksilöllisyys ja tyypillisyyt ovat keskeisiä kohderyhmä-ajattelun tunnusmerkkejä. Ihmiset ja heidän tarpeensa ovat erilaisia, heidän taloudelliset resurssinsa ovat erilaiset. Myös yhteisöt ja yritykset poikkeavat toisistaan, joten asiakkaan, kanssatoimijan tai yhteistyötahon **tarpeet, toimintatavat ja -mahdollisuudet** on tunnettava.

Yhteisprojektissa, johon osallistuu useita yhteistyötahoja ja toimijoita, **kohderyhmätuntemus ja viestinnän tavoitteellisuus korostuvat.**

I Tilaaajat ja rahoittajat

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu (hallinnoitsija) XAMK
Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto (osatoteuttaja, ot) EKAMI
Kouvola seudun ammattiopisto (ot) KSAO
Kouvola Aikuiskoulutuskeskus (ot) KVLAKK
Hämeen ELY keskus

ESR-hankerahoitus
Kaakkois-Suomen ELY keskus
Alueen kunnat
Sponsorit, Yritykset

Sisäinen vs

Sisäinen / Ulkoinen

II Tutkimuksen osallistujatahot ja toimijat

Tutkimusprosessin edustajat, toimijat
Tutkimuksen ohjausryhmä (Ory)
Delfoi-panelistit ja asiantuntijat
Workshoppien, seminaarien ja Tulevaisuusverstaan osallistujat

Sisäinen vs

III Alueen yritykset ja työnantajat

Kaakkois-Suomen ja Kymenlaakson yritykset ja yhteisöt
Työnantajat
Koulutus- ja opetusyhteisöt

Ulkoinen vs

IV Alueen oppilaitokset

Samat tilaajat ja osatoteuttajat: XAMK, EKAMI, KSAO, KVLAKK

Sisäinen vs

V Yksityiset kouluttajat

Ulkoinen

VI Vapaa sivistystyö

Ulkoinen

Kohderyhmät jatkuu ...

VII Vaikuttajat ja päättäjät

Ulkoinen vs

Alueelliset, maakunnalliset ja valtakunnalliset
Tulevaisuusryhmät
Kymenlaakson Ennakointiryhmä
EnnakointiNyrkki
Järjestöt, yhdistykset

VIII Julkishallinto ja tutkijat

Ulkoinen vs

Alue- ja maakuntahallinto
Ministeriöt / (OM, TEM)
Opetushallitus
.....
Tutkimuslaitokset ja tutkijat
Kehittäjät ja suunnittelijat
Sidosryhmät ja vaikuttajat

IX Tiedotusvälineet ja Media

Ulkoinen vs

Alueelliset tiedotusvälineet
Paikallislehdet
Aluelehdet
HS
Alueradio ja -TV
YLE
Internet / www-sivusto
Ammattijulkaisut
.....
Yhteisöviestimet
SoMe
Oppilaitosten ilmoituskanavat / -taulut
.....

X Muu viestintä

Tarpeen mukaan

Sähköiset viestimet / sähköposti
Kuvat , kutsut ja tiedotteet
Internet / www-sivusto

* www.xamk.fi/etiainen

* <http://ennakointi.kymenlaakso.fi>

Viestintäkeinot ja mediat

Viestin nimi / sisältö		Viestintäkeino / Media	Kohderyhmä
Aloituskokousmuistiot		Raportti	I - II
	 	Tietoisku	I - IV
Yhteenvetomuistio		Haastattelukierros	I - V
		Tietoisku	I - II
		Lehdistötiedote	II - VII
Työmuistio		Raportti	I - II
		Workshop	I - II
Toimialaraportti			
1./ 2. / 3.		Haastattelukierros	I - II
	 	Raportti	I - IV
		Esite,	I - VII
	 	Lehdistötiedote	I - VII
Yhteenvetoraportti		Haastattelukierros	I - III
		Tietoisku	I - III
		Lehdistötiedote	I - VII
		Tulevaisuusverstaas	III - VI
Pilotti		Raportti	I - II
		Esite	I - VI
Mallin raportti		Raportti	I - III
		Lehdistötiedote	I - VII
Viestintäsuunnitelma	 	Eri aineistot ja mediat	I - II / -VII
Hallinnon raportointi		Raportit	I - II / III

Sisäinen  Katso: Viestintäsuunnitelma 2018 / Kaavio
 Ulkoinen 

Vuorovaikutus

” On suuri kimppu
 pieniä asioita ”

Walt Disney, muk.

Kymenlaakson Ennakointimalli

KESKEISET ELEMENTIT

ENNAKOINNIN
AIKAJÄNNE

Pitkä

6 -15 vuotta

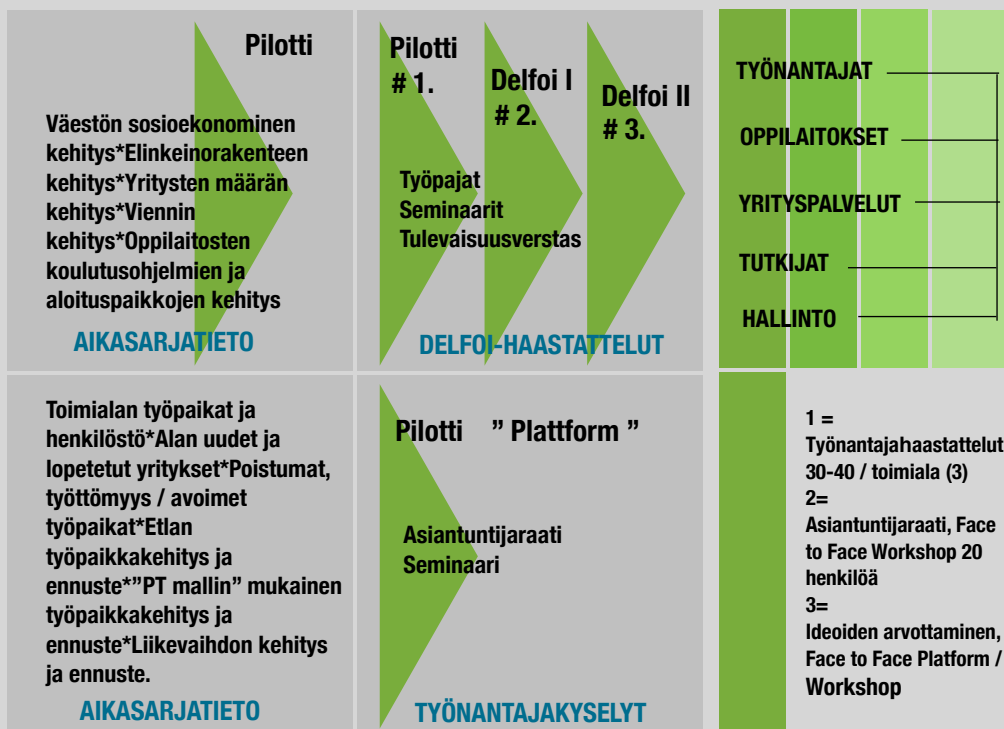
Keskipitkä

4 - 5 vuotta

Lyhyt

1 -3 (5)
vuotta

Hankkeen kesto
04/2018>09/2020



VALMIITA
HYVIÄ KÄYTÄNTÖJÄ
Best Practices
referenssejä
Osaamistarpeiden
ennakointimallit

Alueelliset
Delfoi-pohjaiset
osaamistarpeiden
ennakointimallit

TKTT eli työvoiman
ja koulutuksen
tarvetutkimuskäytäntö
(EU:n parhaimmaksi
arvioitu)

FAKTAT / Määrällinen tieto + NÄKEMYS / Laadullinen tieto = ENNAKOINTITIETO /

FAKTA + NÄKEMYS = ENNAKOINTI

TUTKIMUS + TULKINTA = JOHTOPÄÄTÖKSET >> KONKREETTISET TOIMENPITEET (Lyhyt aikaväli)

Kuva.

”Kymenlaakson
ennakointimallin lähtökohdat”
Yrjö Myllylä 16.6.2018
Mallinnos.
M&MC / Ossi Luoma,
Copyright 2018

Prosessi- ja viestintäkaavio 2018

AJOITUS / VUOSI	2018			2019				2020				VIESTINTÄ	
TYÖVAIHEIDEN SISÄLTÖ	Q 2	Q 3	Q 4	Q 1	Q 2	Q 3	Q 4	Q 1	Q 2	Q 3	Q 4		
1. HANKKEEN KÄYNNISTÄMISTOIMET	X T		Aloituskokousmuistiot ja dokumentit									▲ □	
TYÖPAKETTI 1 (1) Selvitetään organisaatioiden käytössä oleva ennakointitieto (2) Sekä ennakointiin liittyvät työvaiheet												▲	
TYÖPAKETTI 2 (3) Määritellään organisaatioiden tiedontarpeet												■	
2. PILOTTIHAASTATTELUT			HST X T LT S	Yhteenvetomuistio 40 sivua								■ □	
3. TILASTOANALYYSIT			X WS	Työmuistio 20 s								□	
TYÖPAKETTI 3 (4) Tiedon kerääminen + (5) Tiedon soveltaminen ja kokeilut													
4. LYHYEN AIKAVÄLIN ENNAKOINTI, TKTT				HST WS X ES LT	TOIMIALARAPORTIT X3							■ ■	
Toimiala 1				SAMA kuten edellä			Toimialaraportti 40 s					■ □	
Toimiala 2				SAMA			Toimialaraportti 40 s					■ □	
Toimiala 3				SAMA			Toimialaraportti 40 s					■ □	
5. PITKÄN AIKAVÄLIN ENNAKOINTI, DELFOI				HST T LT TUV X	ES LT	Yhteenvetoraportti 120 s						▲ ■ □	
6. MUUT PIENET KOKEILUT						ES LT		Pilotti					■ □
TYÖPAKETTI 4 (6) Juurrutetaan hankkeessa kehitetty malli (vakiinnuttaen se organisaation prosesseihin)												■ □	
7. ENNAKOINTIMALLIN RAPORTOINTI									X ES LT	Mallin raportti			■ ■ □
8. VIESTINTÄ JA RAPORTOINTI (sisältö)			X ES	VIESTINTÄSUUNNITELMA toteutus								■ □	
9. HALLINNON RAPORTOINTI		I		II		III		IV		V			

Symbolien sisältö

Viestintä

▲ T Tietoisuus, 2-3 A4
 □ X Raportti (valkoinen)
 ■ LT Lehdistötiedote

■ WS Work Shop / Työpaja, n. 20 henkilöä
 ■ ES Esite 4 sivua S tulevaisuus-seminaari
 S Seminaari, 30-50 henkilöä

TUV Tulevaisuusverstaas, 30-100 henkilöä
 HST Haastattelukierros, 20-40 henkilöä
 M Muu viestintä

COPYRIGHT 2018
 M&MC / OSSI LUOMA

Viestintäsuunnitelma 2018

KAATIO

KOHDERYHMÄT

TILAAJAT JA RAHOITTAJAT

ESR / Hämeen Ely-keskus
Tilaaaja XAMK / Osatilaajat
Rahoittajat / Sponsorit
ELYkeskus / Kymenlaakson liitto

OPPILAITOKSET / AMMATTIKORKEAKOULUT

Osallistuvat oppilaitokset
Alueen / Kymenlaakson
Ammattioppilaitokset

TUTKIMUKSEN OSALLISTUJAT

Tutkimusprosessin toimijat
Tutkimuksen ohjausryhmä ORy
Panelistit ja asiantuntijat
Asiakkaat / yritykset /
Työnantajat

JULKISHALLINTO JA TUTKIJAT

Julkishallinto ja päättäjät
Tutkijat ja kehittäjät

TIEDOTUSVÄLINEET JA MEDIA

Julkinen tiedotus
Lehdet ja ammattijulkaisut

VIESTINTÄ. SYMBOLIT

- ▲ Tietoisuus 3
- Raportti 7-9
- Lehdistötiedote 4
- Esite 3
- Workshop 4-6
- TUV Tulevaisuusverstaas 1
- HST Haastattelukierros 5-6
- SEM Seminaari 1-2

HST Haastattelukierros 5-6

SEM Seminaari 1-2

COPYRIGHT 2018
M&MC / OSSI LUOMA

PROSESSI

1. HANKKEEN
KÄYNNISTÄMISTOIMET

2. PILOTTIHAASTATTELUT

3. TILASTOANALYYSIT

4. LYHYEN AIKAVÄLIN
ENNAKOINTI, TKTT

5. PITKÄN AIKAVÄLIN
ENNAKOINTI, DELFOI

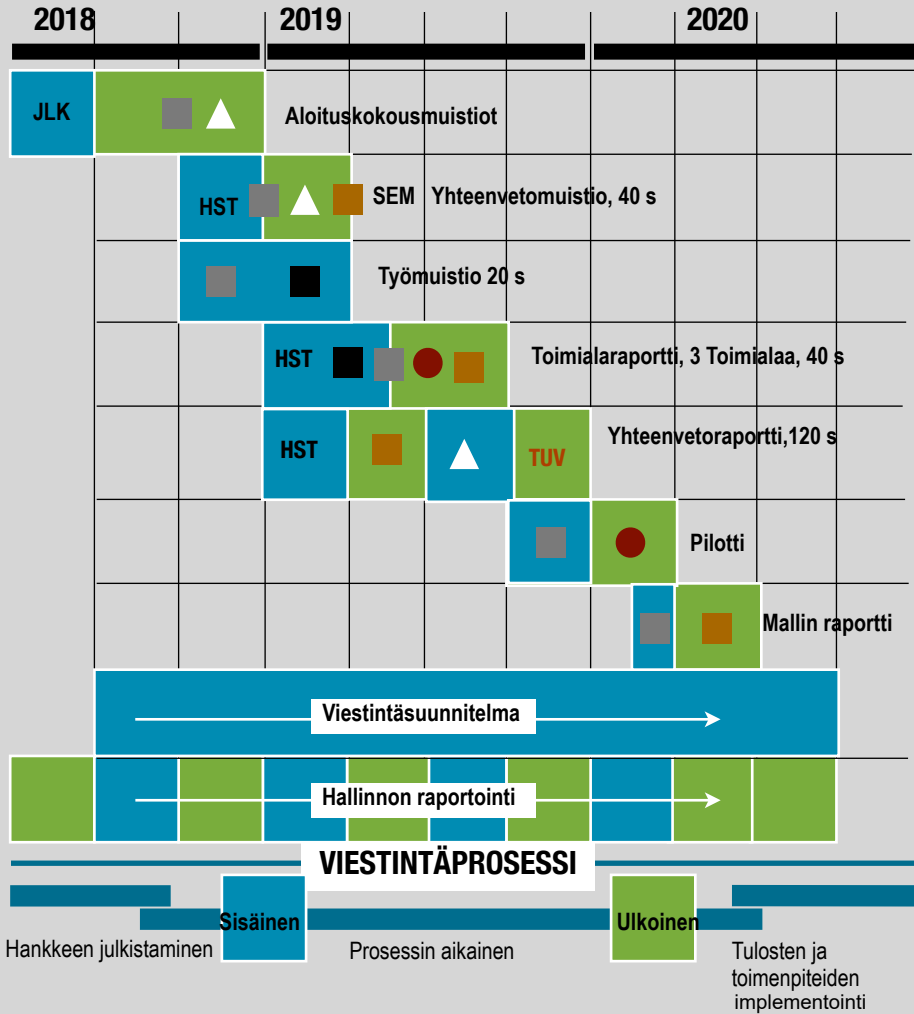
6. MUUT PIENET KOKEILUT

7. ENNAKOINTIMALLIN
RAPORTOINTI

8. VIESTINTÄ JA
RAPORTOINTI

9. HALLINNON
RAPORTOINTI

AIKAJÄNNE



Viestinnän toimenpiteet hankkeen aikana

Materiaalit ja mallit

Hankkeen viestinnän aikana tuotetaan prosessin etenemiseen ja viestinnän tarpeisiin soveltuvat, sisällöltään tiivistetyt infomateriaalit monikanavaisen ja vuorovaikutteiseen tiedon tiedotuskokonaisuuteen. (kts. Kohderyhmät ja viestintäkeinot)

Yhteenvetomuistiot

Kirjallinen tiivistelmä prosessin vaiheesta / vaiheista kunkin työvaiheen jälkeen.
3 kpl (kts. kaavio)

Raportit

Sekä tutkimuksen tuloksista että prosessivaiheiden väliaikatuloksista. Näillä raporteilla pyritään edistämään prosessin kehittymistä ja kehittämistä tavoitteen suuntaan. Samalla raportit toimivat toiminnallisena ”siltana” prosessin eri vaiheiden välillä. 11 kpl

Workshopit / Asiantuntijaraadit

Työpajat toimivat vuorovaikutusfoorumeina prosessin toimijoiden sekä sidosryhmien välillä. Face to face - tapaamisista laaditaan päätös- ja toimenpidemuistiot, 4-6 kpl (ja TKTT:ssä 3)

Tulevaisuusverstaas

Järjestetään kerran prosessin kuluessa tavoitteena siirtää suunnittelujännettä lyhyen ja keskipitkän aikavälin katsannosta pitkän aikavälin tarkasteluun - tuottaa ennakkointitietoa jatkuville koulutus- ja oppimisalustoille.

Tietoiskut

Tavoitteena on saada nopeita, ajankohtaisia tiedotteita sekä prosessin toimijoille, vaikuttajille ja päättäjille. 4 kpl ajoitettuina prosessin solmukohtiin eri vaiheiden välissä.

Lehdistötiedotteet

Laajemmat ja suuremmalle yleisölle tarkoitetut, monikanavaiset mediat tarjoavat ajankohtaista, sidosryhmiä ja alan sekä alueen toimijoita kiinnostavaa informaatiota hankkeen sekä toimenpiteiden edistymisestä, 3 kpl.

Esite (1-2 kpl)

Toimii koko ennakkointiprosessin ajan perustietona, tiivisteenä hankkeesta sekä markkinointimateriaalina hankkeen kehittämiseen ja jatkorahoitukseen.

Mallintaminen

- *Kymenlaakson ennakkointimalli
- *Prosessikuvaus
- *Viestintäprosessi
- *Tietoisku



Hankkeen aikaiset tietoiskut & visuaaliset elementit

Nullam wisi arcu, suscipit consectetur orci eget. Vestibulum imperdiet nonummy sem. Vivamus sit amet erat nec turpis tempus consequat. Praesent malesuada. Donec vitae dolor. Donec at lacus ac mi vehicula bibendum. Donec feugiat tempor libero tellus.

Nam uut, massa. lacus aliquam hend euismod in, convall consectetur posuer diam, pretium sed p condimentum puru Proin in sapien. Fusce et urna magna, neque eget lacus. Maecenas felis nunc, aliquam ac, consequat vitae, feugiat at, blandit vitae, euismod vel, nunc. Aenean ut erat ut nibh commodo suscipit.

Maecenas non quam. Cras erat. Aliquam pede. vulputate eu, est morbi tristique senectus et netus et male. Aliquam pede. Proin neque est, sagittis at, semper vitae, tincidunt quis.

Nullam wisi arcu, suscipit consectetur. Vestibulum imperdiet nonummy sem. Vivamus sit amet erat nec turpis tempus consequat. Praesent malesuada. Donec vitae dolor. Donec at lacus ac mi vehicula bibendum. Donec feugiat tempor libero. Nam uut, massa. Maecenas arcu

id diam vitae ante et lacus aliquam hendrerit. Curabitur nunc eros, euismod in, convallis at, vehicula sed consectetur posuere, eros mauris dignissim diam, pretium sed pede suscipit: Adiam condimentum purus, in consectetur.

sum ornare vehicula diam, ornare us. Justo fermentum id. r molestie, a fusce a vel neque aliquam us in. Wisi mattis leo mentum tempor ac a, augue in eleifend in venenatis, cras sit id in vestibulum felis in, sed ligula. In sodales suspendisse mauris quam etiam erat, quia tellus convallis eros rhoncus diam orci, porta lectus esse adipiscing posuere et, nisl arcu vitae laoreet.

Morbi integer molestie, amet gravida suspendisse morbi, amet maecenas, a maecenas mauris neque proin nisl mollis. Suscipit nec nec ligula ipsum orci nulla, in posuere ut quis ultrices, lectus eget primis vehicula velit hasellus

ERI AJANKOHTAISISTA AIHEISTA JA ENNAKOINTIPROSESSIN VAIHEISTA JA TULOXSISTA SEKÄ UUTISISTA PROSESSIN AIKANA

Kohokohdat / Highlights