



Kaakkois-Suomen
ammattikorkeakoulu

TIETOSUOJAILMOITUS

Hankinnat-tietoryhmä

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy

Dokumentti perustuu EU:n tietosuoja-asetuksen (GDPR) 13 ja 14 artikloihin. Sillä täytetään osaltaan tietosuoja-asetuksen artiklojen vaatimusta rekisteröidyn informoinnista.

Ohjeen nimi	GDPR Rekisteröidylle toimitettavat tiedot: TIETOSUOJAILMOITUS		
Vastuhenkilö	Satu Sirkiä		
Voimaantulo	1.3.2020	Päätös	Tietosuojaryhmä 28.5.2020
Päivitetty		Päivittäjä	



Kaakkois-Suomen
ammattikorkeakoulu

SISÄLLYSLUETTELO

1	REKISTERINPITÄJÄ	1
2	TIETOSUOJAVASTAAVA JA YHTEYSTIEDOT	1
3	REKISTERIN NIMI	1
4	HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUKSET SEKÄ KÄSITTELYN OIKEUSPERUSTE	1
4.1	Oikeudet edut	2
5	KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIETORYHMÄT	2
6	HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJAT TAI VASTAANOTTAJARYHMÄT	3
7	TIEDOT TIETOJEN SIIRROSTA KOLMANSIIN MAIHIN	3
8	HENKILÖTIETOJEN SÄILYTTÄMISAIKA	3
9	REKISTERÖIDYN OIKEUDET	3
9.1	Oikeus saada pääsy henkilötietoihin	3
9.2	Oikeus tietojen oikaisemiseen	3
9.3	Oikeus tietojen poistamiseen	4
9.4	Oikeus käsittelyn rajoittamiseen	4
9.5	Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen	4
9.6	Tieto oikeudesta peruuttaa suostumus milloin tahansa (Jos käsittely perustuu suostumukseen)....	4
9.7	Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	5
10	LAKISÄÄTEINEN TAI SOPIMUKSEEN PERUSTUVA VAATIMUS	5
11	TIEDOT SIITÄ, MISTÄ HENKILÖTIEDOT ON SAATU (KUN TIETOJA EI OLE SAATU REKISTERÖIDYLTÄ)	5



Kaakkois-Suomen
ammattikorkeakoulu

1

1 Rekisterinpitäjä

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu
PL 68 (Patteristonkatu 3)
50101 Mikkeli
Puhelinvaihte 0406550555
Y-Tunnus: 2472908-22

Hankinnat-tietoryhmän vastaava:

hankintapäällikkö Satu Sirkiä
040 868 6439
etunimi.sukunimi@xamk.fi

2 Tietosuojavastaava ja yhteystiedot

Markus Häkkinen
projektipäällikkö, tietosuojavastaava
puh. 040 198 1150
tietosuojavastaava@xamk.fi

3 Rekisterin nimi

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun julkisten hankintojen rekisteri.

4 Mihin tarkoitukseen henkilötietojani kerätään?

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on opetuksen, tukipalveluiden sekä tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan vaatimien hankintojen toteuttaminen sekä tavarantoimittaja- ja palveluntarjoajasuhteiden hoitaminen.

Rekisterin henkilötietojen käsittely perustuu lakiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Rekisterin henkilötietojen käsittely perustuu asialliseen yhteyteen tai sellaisen sopimuksen täytäntöönpanoon, jossa rekisteröity on osallisena. Käsitteilyn perusteena on ammattikorkeakoulun oikeutettu etu silloin, kun kyseessä on liiketoiminta ja käsitellään potentiaalisten toimittajien tietoja. Henkilötiedot tallennetaan osana potentiaalisten toimittajien tarjouksia. Tarjoustiedot säilytetään rekisterinpitäjän tiedonohjaussuunnitelman mukaisen ajan, jonka jälkeen ne poistetaan.

Hankintajärjestelmä. Tarjouksen jättäneiden yritysten yhteyshenkilöistä tallennetaan järjestelmään syötetty nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite. Lisäksi tarjouksessa nimetyistä, palvelun suorittavista henkilöistä voidaan tallentaa kussakin tarjouspyynnössä eritellyn mukaisesti esim. seuraavia: voimassa olevat pätevytykset, suoritettut tutkinnot, valmistumisvuosi ja oppilaitos, työtehtävät, työnantaja ja työsuhteen ajankohta. Lisäksi voidaan tallentaa asiantuntemuksen osoittavia referenssitietoja aiemmista toteutetuista palveluista.

Sähköpostijärjestelmä. Hankintatehtäviä suorittaessa potentiaalisten ja sopimussuhteessa olevien toimittajien yhteystietoja: nimi, tehtävä, työnantaja, yhteystiedot, voidaan tallentaa sähköpostijärjestelmän osoitekirjaan.

Perusteena henkilötietojen käsittelylle on, että käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi (GDPR 6 art. 1.f). Edellä mainittu rekisterinpitäjän oikeutettu etu voi olla olemassa esimerkiksi, kun rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välillä on merkityksellinen ja asianmukainen suhde, joka syntyy, kun rekisteröity on rekisterin käyttötarkoitukseen liittyvässä suhteessa rekisterinpitäjään, ja kun käsittely tapahtuu tarkoituksiin, joita rekisteröity on kohtuudella voinut odottaa henkilötietojen keräämisen ajankohtana ja sen yhteydessä.

5.1 Oikeutetut edut

Käsitteilyn perusteena on ammattikorkeakoulun oikeutettu etu silloin, kun kyseessä on liiketoiminta ja käsitellään potentiaalisten toimittajien tietoja. Henkilötiedot tallennetaan tässä vaiheessa, jotta potentiaaliseen toimittajaan voidaan olla yhteydessä ja jotta tarjouksissa ilmoitetut, tarjousten laatuun vaikuttavat seikat voidaan tarkistaa ja todentaa.



6 Millaisia tietoja minusta käsitellään?

Tarjouksen yhteyshenkilön nimi, tehtävä, puhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite. Näiden lisäksi tarjouksessa nimetyistä, palvelun suorittavista henkilöistä voidaan tallentaa kussakin tarjouspyynnössä eritellyn mukaisesti esim. seuraavia: voimassa olevat pätevytykset, suoritettut tutkinnot, valmistumisvuosi ja oppilaitos, työtehtävät, työnantaja ja työsuhteen ajankohta. Lisäksi voidaan tallentaa asiantuntemuksen osoittavia referenssitietoja aiemmista toteutetuista palveluista.

Pääsääntöisesti puhelin- ja osoitetietoina rekisteröidään henkilön työpaikkaan liittyvät yhteystiedot.

7 Luovutetaanko henkilötietojani kolmansille osapuolille?

Hankinta-asiakirjat, mukaan lukien tarjoukset, ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen allekirjoittamisen jälkeen, ei kuitenkaan toisen tarjoajan liike- tai ammattisalaisuuksista. Tietoja voivat käsitellä myös tilintarkastajat sekä hankkeita rahoittavien viranomaisten maksatustarkastukseen liittyvät henkilöt.

Sähköpostikirjeenvaihdossa tallennettavia rekisteritietoja (esim. sopimusneuvottelujen osalta) ei luovuteta ulkopuolisille.

8 Käsitelläänkö tietojani EU:n tai ETA:n ulkopuolella?

Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

9 Kuinka kauan tietojani säilytetään?

Tarjoustiedot säilytetään rekisterinpitäjän tiedonohjaussuunnitelman mukaisen ajan 20 vuotta hankintapäätöksestä, jonka jälkeen ne poistetaan. Mikäli rekisteröity pyytää poistamaan itseään koskevat henkilötiedot, ne poistetaan rekisteristä.

10 Miten voin käyttää tietosuoja-asetuksen mukaisia oikeuksiani?

10.1 Oikeus saada pääsy henkilötietoihin

Rekisteröity voi pyytää itseään koskevat tiedot. Pyyntö tehdään sähköisellä lomakkeella, joka löytyy osoitteesta: www.xamk.fi/tietosuojailmoitus. Pyyntöissä rekisteröidyn tulee yksilöidä, mitä tietoja pyyntö koskee.

10.2 Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi tehdä pyynnön tietojensa oikaisemisesta tietosuojavastaavalle.

10.3 Oikeus tietojen poistamiseen

Rekisteröity voi pyytää poistamaan itseään koskevat henkilötiedot hankintarekisteristä. Tiedot poistetaan, mikäli Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoululla ei ole lakiin perustuvaa syytä säilyttää tietoja, esimerkiksi sopimusvelvoitteen täyttäminen tai opetuksen tai tki-työn toteuttaminen.

10.4 Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus käsittelyn rajoittamiseen, jos yksi seuraavista toteutuu:

- Rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden
- Käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista
- Rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
- Rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä artikla 21 kohdan nojalla odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet.

10.5 Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada koneluettavassa muodossa häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on rekisterinpitäjälle toimittanut, mikäli käsittely perustuu suostumukseen ja käsittely tapahtuu automaattisesti.

10.6 Tieto oikeudesta peruuttaa suostumus milloin tahansa (Jos käsittely perustuu suostumukseen)

Kun henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen (nimetyt asiantuntijat, joilta työnantaja pyytännyt suostumuksen tarjoutua antaessaan) rekisteröity voi peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla siitä kirjallisesti tietosuojavastaavalle.

10.7 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.

Valitus osoitetaan tietosuojavaltuutetulle. www.tietosuoja.fi

11 Lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus

On ilmoitettava, onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus taikka sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tällaisten tietojen antamatta jättämisen mahdolliset seuraukset.

Kun kyseessä on toimitussuhde, josta laaditaan kirjallinen sopimus, on sopimuksen tekemisen edellytyksenä riittävien ja sopimuksen valmistelussa ja toteutuksessa tarvittavien henkilötietojen saaminen.

12 Tiedot siitä, mistä henkilötiedot on saatu (Kun tietoja ei ole saatu rekisteröidyltä)

Hankintarekisterin henkilötiedot on saatu rekisteröidyltä itseltään tai rekisteröidyn työnantajalta tarjouksen osana tai julkisista lähteistä, kuten internetsivuilta tai yritystietohakemistoista.