Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu

TIETOSUOJASELOSTE – Kyberturvallisuuden abc yrittäjille -hanke

Tietosuojalaki 2018/1050, EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679.

Tietosuojaseloste sisältää ne tiedot, jotka tulee kertoa rekisteröidyille käsiteltäessä henkilötietoja. Tietosuojaselosteen avulla voidaan huolehtia rekisterinpitäjän osoitusvelvollisuudesta. Osoitusvelvollisuus on keskeinen periaate tietosuoja-asetuksessa ja tarkoittaa, että rekisterinpitäjän on pystyttävä osoittamaan noudattavansa tietosuojalainsäädäntöä.

Tämä dokumentti tarkentaa hankekohtaisesti henkilötietojen käsittelyn informointia. Taustalla toimii Tutkimustieto-tietoryhmän tietosuojailmoitus, joka löytyy osoitteesta xamk.fi/tietosuojailmoitus.

1. Rekisterinpitäjä

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy
PL 68 (Patteristonkatu 3)
50101 Mikkeli
Puhelinvaihde 0406550555
Y-Tunnus: 2472908-2

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Projektipäällikkö Marie Skavø-Sinisalo
Pääskysentie 1
48220 Kotka
+358 50 536 1844
marie.skavo-sinisalo@xamk.fi

3. Mihin tarkoitukseen henkilötietojani käsitellään?

Henkilötietoja käsitellään

- rahoittajan ja hankkeen hallinnointia seuraavien viranomaisten vaatiman raportoinnin ja dokumentoinnin osana
- sana hankkeen toimenpiteitä sekä ammattikorkeakoulun tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan (TKI-toiminta) toteuttamiseksi
- osana hankesuunnitelman mukaista tiedonkeruuta vaikutusten arvioimiseksi ja tavoitteiden saavuttamiseksi
- osana opinnäytetöitä ja muuta opinnollistamista tutkimustarkoituksissa
- sidosryhmäyhteistyön ja asiakassuhteiden hoitamiseksi, hankkeen toimenpiteistä ja tuloksista tiedottamiseen sekä tieteelliseen tutkimukseen.

4. Millä perusteella henkilötietojani käsitellään?

Tietoja käsitellään, jotta hankesuunnitelman mukaiset toimet ja tilaisuudet voidaan järjestää ja jotta hankkeen raportointi voidaan tehdä rahoituksen myöntäneiden viranomaisten vaatimalla tavalla.

Hankkeeseen osallistuvien kysymyksiä esittäjän tietojen kera voidaan joutua kirjaamaan niihin vastaamiseksi.

Oikeusperusteena on yleinen etu (tieteellinen tutkimus sekä ammattikorkeakoulujen tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminta) sekä rekisteröidyn suostumus. Henkilötietoja käsitellään myös oikeutetun edun perusteella esimerkiksi tilaisuuksiin ja tapahtumaan ilmoittautumisten yhteydessä sekä asiakassuhteiden hoitamisissa.

Henkilötietojen käsittely tieteellisessä tutkimuksessa perustuu EU:n yleiseen tietosuoja-asetukseen sekä kansalliseen tietosuojalakiin. Tieteellinen tutkimus on tietosuoja-asetuksen tarkoittama yleisen edun mukainen tehtävä, jolloin yleisen edun mukainen tieteellinen tutkimus on käsittelyperuste henkilötiedoille (Tietosuojalaki). Tietosuoja-asetuksessa (resitaali 159) tutkimuksen käsite kattaa myös TKI-toiminnan.

5. Hankkeen nimi, luonne, kesto ja suorittajat

Kyberturvallisuuden abc yrittäjille, kesto 1.1.2022-31.8.2023

Hankkeessa koulutetaan ja opastetaan Kymenlaakson yksin- ja mikroyrittäjiä sekä yrittäjyydestä kiinnostuneita nostamaan kyber- ja tietoturvallisuutensa tasoa koulutuksien, työpajojen sekä digitaalisten materiaalien avulla.

Henkilötietoja säilytetään niin kauan, kun niiden käyttötarve on edelleen olemassa. Hanketoiminnassa henkilötiedot säilytetään rahoittajan edellyttämän arkistointiajan mukaan.

Suorittajat:

- Projektipäällikkö Marie Skavø-Sinisalo
- Kyberturvallisuuden asiantuntijat (hanketyöntekijät)
- Hankkeen asiantuntijakouluttajina toimivat henkilöt (alihankkijat)

6. Millaisia tietoja minusta käsitellään?

- Nimi ja tavanomaiset yhteystiedot (puhelin, sähköposti, osoite)
- Sukupuoli tasa-arvoon liittyvää raportointia varten
- Sotu Euroopan sosiaalirahaston (ESR) eli rahoittajan vaatimuksesta raportointia varten
- Yritys, jota edustaa ja työnimike
- Elämäntilanteeseen ja työllisyystilanteeseen liittyvät tiedot rahoittajan vaatimaa raportointia varten (opiskelija/työtön/pitkäaikaistyötön/hoito- tai vanhempainvapaalla jne.)
- Koulutustasoon liittyvät tiedot
- Tiedot työllistymistä mahdollisesti rajoittavat tekijät (vamma)
- Omaan kyber- ja tietoturvallisuusosaamiseen liittyviä seikkoja (kuten hankkeeseen osallistujan itse asiantuntijalle esittämät kysymykset niihin vastaamista varten).

7. Mistä lähteistä tietoni kerätään?

Käynnistysvaiheessa hankkeesta tiedotetaan kohderyhmille osallistujien löytämiseksi hankkeeseen. Tuolloin tietoa saadaan avoimista lähteistä kuten yrityshakemistoista Internetistä tai suoraan yrityksien omilta verkkosivuilta.

Toteutusvaiheessa hankkeeseen mukaan itse ilmoittautuneiden osalta henkilötiedot saadaan suoraan osallistujilta itseltään. Merkittävimmät näistä ovat ilmoittautumis- sekä aloitus- ja lopetuslomakkeissa osallistujan antamat tiedot. Hankkeeseen osallistujilta pyydetään suostumus tietojen keräämiseen ja käsittelyyn.

8. Luovutetaanko henkilötietojani kolmansille osapuolille?

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tiettyjä tietoja voidaan luovuttaa hankkeen rahoittajalle ja rahoitusta valvoville viranomaisille raportoinnin yhteydessä säädösten edellyttämistä asioista, mm. tilaisuuksien osallistujalistat.
Toisen poikkeuksen muodostavat hankkeen kouluttajina toimivat asiantuntijat. Henkilötietoja voidaan myös tallentaa kohdassa 10 mainittuihin tietojärjestelmiin.

Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin on sovittu rekisteröidyn kanssa.

Sotu- ja muita sensitiivisiä tietoja ei käsitellä kuin projektipäällikön ja poikkeustapauksessa (esim. sairasloma) hanketyöntekijän toimesta, jotka molemmat ovat Xamkin palveluksessa. Lomakkeet säilytetään kassakaapissa tai lukitussa, kulunvalvonnan alaisessa arkistointiin soveltuvassa tilassa hankerahoittajan vaatimusten mukaisesti.

9. Rahoittajan vaatimien lomakkeiden ja tietojen käsittelystä
Lomakkeessa kysytään henkilökohtaisia asioita sosiaalirahaston luonteen vuoksi (lomakkeet ovat kaikille hankkeille samat). Niiden tarkoitus on esimerkiksi varmentaa, että koulutukset todella järjestetään ja että ne järjestetään oikealle kohderyhmälle. Rahoittaja seuraa myös tiiviisti tasa-arvoasioita, mistä syystä myös sukupuolta kysytään sekä asemaa työmarkkinoilla.

Tämän linkin takaa löydät tarkat tiedot, miksi keräämme tietoja ja miten niitä käsitellään. Lyhyesti sanottuna: lomakkeet säilytetään kassakaapissa tai lukitussa kulunvalvotussa tilassa (tällä hetkellä kassakaapissa) 10 vuotta hankkeen päättymisestä.
Itse lomakkeita ei luovuteta muihin organisaatioihin, mutta tiedot kirjataan ESR Henkilö -nimiseen järjestelmään, josta on laadittu **rekisteriseloste**. Suojaustasoon III kuuluvan asiakirjan käyttöoikeus voidaan antaa vain sille, jolla työtehtäviensä vuoksi on tarve saada tietoja asiakirjasta tai muutoin käsitellä sitä ja joka tuntee asiakirjojen

käsittelyä koskevat velvoitteet. Tällaisia henkilöitä ovat hankkeita viranomaiset, kuten rahoitustarkastajat.

Välittävä toimielin eli Xamkille hankkeen rahoittanut viranomainen (Hämeen ELY-keskus) näkee järjestelmästä vain seurantatietojen summatiedot, ei yksittäisen henkilön tietoja.

10. Käsitelläänkö tietojani EU:n tai ETA:n ulkopuolella?

Tietoja ei siirretä rekisterinpitäjän toimesta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Xamkissa käytetään tallennustilana Microsoft pilvipalveluita (Teams ja OneDrive). Microsoft käsittelee pääsääntöisesti tietoja EU/ETA-alueella ja alueellisissa tietokeskuksissa. Microsoft on sitoutunut toimimaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti. Microsoftin tietosuojalauseke on luettavissa osoitteesta: https://privacy.microsoft.com/fi-FI/privacystatement

Hankkeessa käytetään rahoittajan vaatimuksesta ESR Henkilö -nimisetä järjestelmää, jonne osallistujilta kerätyt lomaketiedot syötetään. Järjestelmän **rekisteriseloste**.

Hankkeesta voidaan tiedottaa käyttämällä uutiskirjejärjestelmiä, kuten MailChimp. MailChimpin tietoja säilytetään osin EU:n ulkopuolella, mutta MailChimp on sitoutunut noudattamaan GDPR:n vaatimaa turvallista henkilötietojen käsittelyä. MailChimpin tietosuojaseloste on luettavissa osoitteesta: https://mailchimp.com/help/mailchimp-european-data-transfers/ Uutiskirjeen tilaajaksi on ilmoittauduttava erikseen, eli kenenkään tietoja ei käytetä ilman erillistä lupaa uutiskirjeen lähettämiseksi.

11. Kuinka kauan tietojani säilytetään?

Henkilötietoja säilytetään hankkeen ajan ja niin kauan, kun niiden käyttötarve on edelleen olemassa. Hanketoiminnassa henkilötiedot säilytetään rahoittajan edellyttämän arkistointiajan mukaan. Hankkeen aineistot ja materiaalit, jotka saattavat sisältää henkilötietoja, arkistoidaan Xamkin käytäntöjen mukaan 10 vuodeksi. Rekisteröidyllä on mahdollisuus pyytää poistamaan itseään koskevat henkilötiedot, sikäli kuin ne eivät koske rahoittajan vaatimia osuuksia. Henkilöllä on oikeus perua suostumuksensa tietojensa käyttämiseen tietyssä tarkoituksessa, jolloin tämä merkitään järjestelmään henkilön tietoihin.

12. Miten henkilötietoni suojataan?

Tiedot on tallennettu tietojärjestelmään. Käyttäjillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset. Järjestelmän tietoihin pääsevät ja niitä käyttävät vain ne rekisterinpitäjät henkilöt, joilla työnsä puolesta on niihin oikeus. Kirjalliset aineistot kuten kyselyt ja mahdollinen työpajoissa tuotettava ja henkilötietoja sisältävä materiaali arkistoidaan lukittuun tilaan rekisterinpitäjän toimitiloissa. Rekisterinpitäjä ilmoittaa mahdollisista tietoturvaloukkauksista suoraan viranomaisille tai käyttäjälle voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

13. Miten voin käyttää tietosuoja-asetuksen mukaisia oikeuksiani?

Rekisterin oikeudet on lueteltu tarkemmin Tutkimustieto-tietoryhmän tietosuojailmoituksessa (xamk.fi/tietosuojailmoitus).

Tutkittavat / rekisteröity voivat tehdä kaikki tähän tutkimukseen liittyvät pyynnöt alla olevalle yhteyshenkilölle.

Projektipäällikkö Marie Skavø-Sinisalo
Pääskysentie 1
48220 Kotka
+358 50 536 1844
marie.skavo-sinisalo@xamk.fi